

## Informationen zur Nutzung der Lernplattform und digitalen Pinnwände „Taskcards“



### **Liebe Eltern / Erziehungsberechtigte,**

die Nutzung von internetbasierten Lernplattformen wie „TaskCards“ ist mittlerweile eine verbreitete Form modernen Unterrichtsgeschehens. In virtuellen Kursräumen oder an geschützten Pinnwänden können zum Beispiel Arbeitsmaterialien und Aufgaben für unsere Schüler\*innen von der Lehrkraft bereitgestellt werden, die dann in der Schule und zu Hause bearbeitet werden können.

Darüber hinaus bieten Lernplattformen wie „TaskCards“ die Möglichkeit, schulinterne organisatorische Verfahren (z.B. Abstimmungen, etc.) zu beschleunigen und zu vereinfachen. Auch Kooperation mit anderen Schulen sind dabei möglich.

Für die Nutzung ist eine Verarbeitung und Speicherung von personenbezogenen Daten verbunden. Zur **Erstellung des Nutzerkontos bei „TaskCards“**, möchten wir den Vornamen, Spitznamen oder den vollständigen Namen Ihres Kindes, Geschlecht (zur Anrede), Schulname, Klasse Ihres Kindes, Stimme (im Rahmen von Audiobeiträgen) angeben. Es erleichtert unsere Arbeit, den Vornamen des Kindes zu verwenden. Dafür möchten wir Ihre **Einwilligung** einholen. **Das dafür auszufüllende Formular** finden Sie bei den Unterlagen zur Schulanmeldung, die Datenschutzrechtlichen Informationen nach Art. 12 DS-GVO finden Sie unten.

**Die Einwilligung ist freiwillig. Aus der Nichterteilung oder dem Widerruf der Einwilligung entstehen keine Nachteile. Die Teilnahme ist für Ihr Kind freiwillig.** Diese Einwilligung kann für die Zukunft jederzeit widerrufen werden. Im Falle des Widerrufs werden wir die entsprechenden Informationen mit dem Konto löschen. Soweit die Einwilligung nicht widerrufen wird, gilt sie für die Dauer der Schulzugehörigkeit, nach Ende der Schulzugehörigkeit werden die Daten gelöscht.

Gegenüber der Schule besteht ein Recht auf **Auskunft** über Ihre personenbezogenen Daten, ferner haben Sie ein Recht auf **Berichtigung, Löschung** oder **Einschränkung**, ein **Widerspruchsrecht** gegen die Verarbeitung und ein Recht auf **Datenübertragbarkeit**. Zudem steht Ihnen ein **Beschwerderecht** bei der Datenschutzaufsichtsbehörde, der Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen, zu.

Wir wünschen Ihnen viel Erfolg beim Installieren.

Mit freundlichen Grüßen



Realschulrektorin

## Datenschutzrechtlichen Informationen nach Art. 12 DS-GVO – „TaskCards“



### Einwilligung und Freiwilligkeit

Die Nutzung von Lernplattformen ist regelmäßig mit einer Verarbeitung und Speicherung personenbezogener Daten verbunden. Gemäß den einschlägigen Gesetzen (Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), Bundesdatenschutzgesetz, Landesschulgesetze, Landesdatenschutzgesetz) setzt die Nutzung passwortgeschützter Lernplattformen die schriftliche Einverständniserklärung (gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. A) DSGVO i.V.m. Art. 7 DSGVO) durch den Schüler bzw. die Schülerin und/oder deren Erziehungsberechtigte(n) voraus. Für Schüler\*innen unter 16 Jahren müssen die Eltern und für Schüler\*innen ab 16 Jahren die Schüler\*innen selbst ihre Einwilligung erklären. Die Einwilligung ist freiwillig und kann jederzeit bei der Schulleitung widerrufen werden.

### Persönliche Daten und nutzungsbezogene Daten

Folgende Daten der Schüler\*innen dürfen bei der Nutzung der Lernplattform verarbeitet und gespeichert werden:

Persönliche Daten: Name, Namensbestandteile, Vorname(n), Schule, Klasse/Kurs, Stimme (im Rahmen von Audiobeiträgen).

Nutzungsbezogene Daten: Zugriffserlaubnis der Lernplattform (auch im Rahmen einer Schulpartnerschaft) jeweils Datum des Beginns der Zugriffserlaubnis und Datum des Erlöschens der Zugriffserlaubnis, bearbeitete Lektionen, in der Lernplattform veröffentlichte Beiträge (auch Text-, Grafik, Audio-, Videobeiträge und sonstige Arbeitsergebnisse) und Lektionen, jeweils Datum der Erstellung und Datum der letzten Änderung der veröffentlichten Beiträge (auch Text-, Grafik, Audio-, Videobeiträge und sonstige Arbeitsergebnisse) und Lektionen.

### Verarbeitung und Nutzung der Daten

Die Lehrkräfte dürfen die Daten ihrer Schüler\*innen im Rahmen der Plattform verarbeiten bzw. nutzen. Darüber hinaus können die Schüler\*innen aus didaktischen Gründen von der Lehrkraft befähigt werden, Einsicht in die Beiträge (auch Hörrecht betr. Audiobeiträge) und die bearbeiteten Lektionen ihrer Mitschüler\*innen zu nehmen. Bei Schulkoperationen gilt das Vorgenannte entsprechend mit folgender Maßgabe: Eine Datensicht der Schüler\*innen untereinander sowie eine Datenverarbeitung durch die anderen beteiligten Lehrkräfte ist nur möglich, wenn alle beteiligten Lehrkräfte dies erlauben. Der Administrator der Schule kann im Rahmen seiner Administratorentätigkeit Daten der Schüler\*innen seiner Schule verarbeiten/ nutzen. Die Daten werden im Übrigen nicht an Dritte weitergegeben und sind für Unbefugte nicht einsehbar.

### Regelfristen für die Löschung der Daten

Die persönlichen und nutzungsbezogenen Daten werden gelöscht, wenn die Betroffenen, bei Minderjährigen bis zur Vollendung des 16. Lebensjahres die Erziehungsberechtigten sowie bei Minderjährigen ab Vollendung des 16. Lebensjahres diese selbst oder die Erziehungsberechtigten die erteilte Einwilligung widerrufen. Die in der Lernplattform veröffentlichte Beiträge (auch Audiobeiträge) sowie die bearbeiteten Lektionen jeweils incl. Datum der Erstellung und Datum der letzten Änderung werden, sofern persönlich zuordenbar, jeweils spätestens am Ende des laufenden Schuljahres gelöscht.

Die sonstigen gespeicherten Daten werden jeweils spätestens am Ende des Schuljahres gelöscht, in dem die Schülerin oder der Schüler die Schule verlässt (Schulwechsel oder Beendigung des Schulbesuchs).

Um Rechte geltend zu machen, wenden Sie sich bitte bei der Schulleitung und der Datenschutzbeauftragten er E-Mail ([datenschutzbeauftragter@sl-loeningen.de](mailto:datenschutzbeauftragter@sl-loeningen.de)) oder postalisch an St.-Ludgeri-Schule, Realschule Lönigen, Linderner Str. 16, 49624 Lönigen. Sie haben zudem das Recht, sich bei der Datenschutzaufsichtsbehörde über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten zu beschweren.

Die Landesbeauftragte für den Datenschutz Niedersachsen  
Barbara Thiel, Prinzenstraße 5, 30159 Hannover  
Telefon: +49 (0511) 120 45 00  
E-Mail: [poststelle@lfd.niedersachsen.de](mailto:poststelle@lfd.niedersachsen.de)